



**GOBIERNO DE
MÉXICO**



**Dirección General
Dirección de Desarrollo Archivístico Nacional**

Núm. de oficio: DG/DDAN/1464/2022
Núm. de expediente: AGN2S.5/73/2021

Asunto: Registro y Validación del
Catálogo de Disposición Documental

Ref.: P-200/33366/2021 de fecha 5 de julio de 2021.
UA-500/83920/2021 de fecha 16 de noviembre de 2021.
UA-500/54103/2022 de fecha 30 de junio de 2022
UA-500/65021/2022 del 18 de agosto 2022.

Ciudad de México a 31 de agosto de 2022.

**LIC. EUGENIA GUADALUPE BLAS NAJERA
JEFA DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACION
Y TITULAR DEL ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS
DE LA COMISIÓN REGULADORA DE ENERGÍA
PRESENTE**

En cumplimiento a lo establecido en el Artículo 13 de la Ley General de Archivos, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 y al numeral Décimo séptimo de los *Lineamientos generales para la organización y conservación de los archivos del Poder Ejecutivo Federal*, me permito informarle que de acuerdo con el análisis técnico realizado y de conformidad con la metodología, procede su registro y validación del Catálogo de Disposición Documental con el número de Dictamen de validación DV/007/2022 del 31 de agosto de 2022.

De conformidad con lo establecido en el instructivo para la elaboración del Cuadro General de Clasificación Archivística y del Catálogo de Disposición Documental; así como al oficio circular DG/394/2014 de fecha del 04 de agosto de 2014, como parte de la mejora continua de dichos instrumentos, me permito exhortarlo a que el Coordinador de Archivos y el Grupo Interdisciplinario unan esfuerzos con el fin de verificar la aplicación de los mencionados Instrumentos Archivísticos de Control, para la organización, conservación y disponibilidad de la documentación de la Comisión Reguladora de Energía sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE
DIRECTORA DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO NACIONAL**

LIC. MIREYA QUINTOS MARTÍNEZ

Nota: Se regresa el Catálogo de Disposición Documental y Fichas Técnicas de Valoración Documental emitidas mediante oficio: JA-500/54103/2022 de fecha 30 de junio de 2022.

MQM/ESC/JLV/C

FICHA: 1979/2022

Avenida Ing. Eduardo Molina 113, Col. Penitenciaría, C.P. 15280, Venustiano Carranza, CDMX.
Tel: 01 (55) 5133 9900 www.gob.mx/agn





DICTAMEN DE VALIDACIÓN

DV/007/22

- o Eliminación: 197 series documentales comunes.
- o Conservación: 6 series documentales comunes y 11 series documentales sustantivas y 2 subseries documentales sustantivas
- o Muestreo: 26 series documentales comunes.

Segundo. Que el presente Dictamen enmarca el total de las funciones (series documentales) del Sujeto Obligado y a partir de la fecha del presente deberá clasificar con las series documentales identificadas en el Catálogo de Disposición Documental presentando, objeto del presente dictamen.

Por lo anterior, se tiene a bien emitir el siguiente:

DICTAMEN

Con base en el análisis del Catálogo de Disposición Documental presentado y en la aplicación de la metodología, **PROCEDE SU VALIDACIÓN.**

Cabe aclarar que es responsabilidad de la Institución o Dependencia los plazos de conservación, vigencias documentales y técnicas de selección plasmados en el Instrumento dictaminado y validado; debido a que son producto del análisis y aprobación de su Grupo Interdisciplinario, por lo cual no los exime de los efectos que pudieran derivarse de la aplicación de este instrumento, conforme al marco jurídico aplicable.

Ciudad de México, a 31 de agosto de 2022.

DICTAMINÓ

ALDO ARMANDO FLORES CANO
ENLACE DE ALTO NIVEL DE
RESPONSABILIDAD

VALIDÓ

MIREYA QUINTOS MARTÍNEZ
DIRECTORA DE DESARROLLO
ARCHIVÍSTICO NACIONAL

REVISÓ

JOSÉ LUIS VIZUET CHÁVEZ
JEFE DE DEPARTAMENTO DE
ARCHIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN
PÚBLICA FEDERAL



ARCHIVO GENERAL
DE LA NACIÓN

Vo. Bo.

ELSA SAAVEDRA CASTRO
SUBDIRECTORA DE CUMPLIMIENTO
NORMATIVO ARCHIVÍSTICO



DV/007/22

De conformidad a lo establecido en el Artículo 13 de la Ley General de Archivos, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018, y el numeral décimo séptimo de los Lineamientos generales para la organización y conservación de los archivos del Poder Ejecutivo Federal, publicados el 3 de julio de 2015; se llevó a cabo la revisión del Catálogo de Disposición Documental de la Comisión Reguladora de Energía sobre el cual se emiten los siguientes:

RESULTANDOS

Primero. Que a través de los oficios con los siguientes números: P-200/33366/2021 de fecha 5 de julio de 2021, UA-500/83920/2021 de fecha 16 de noviembre de 2021, UA-500/54103/2022 de fecha 30 de junio de 2022, UA-500/65021/2022 del 18 de agosto 2022 en los cuales, la Comisión Reguladora de Energía, dio seguimiento a las observaciones hechas al instrumento, e ingreso ante este Archivo General de la Nación su Catálogo de Disposición Documental para su validación y registro.

Segundo. Que el Catálogo de Disposición Documental incluye:

- o Introducción, que explica el contexto institucional;
- o Objetivo general;
- o Ámbito de aplicación
- o Marco jurídico, que incorpora la fundamentación normativa interna y la aplicable en materia de administración de archivos y gestión documental;
- o Metodología de elaboración, que explica cómo fue elaborado el instrumento;
- o Instructivo de uso, que señala las instrucciones que permiten la comprensión y aplicación del instrumento;
- o Secciones, que incluyen la relación de series documentales con valor documental, vigencias documentales, plazos de conservación y técnicas de selección;
- o Hoja de cierre, que contiene la firma del Coordinador de Archivos; así como la leyenda que indica el número de secciones y series documentales;
- o Fichas Técnicas de Valoración Documental de las series documentales sustantivas.

Tercero. El Catálogo de Disposición Documental está basado en la identificación de las series documentales como resultado y expresión de las actualizaciones de dicha Dependencia en el ejercicio de sus funciones.

Cuarto. El Catálogo de Disposición Documental permite registrar los documentos como testimonio de los actos administrativos y de las gestiones institucionales basadas en una norma legal, fiscal o contable.

CONSIDERANDOS

Primero. Que se identificaron 14 secciones con 229 series documentales comunes, 11 series documentales sustantivas y 2 subseries documentales sustantivas que suman un total de 240 series documentales con las siguientes técnicas de selección registradas:



GOBIERNO DE
MÉXICO



UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

VII RELACIÓN DE SERIES DOCUMENTALES

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL DE LA COMISIÓN REGULADORA DE ENERGÍA 2021

Mayo 2021



 Fondo: Comisión Reguladora de Energía												
Código	Niveles de Clasificación (secciones, series y subseries documentales)	Vigencia Documental						Técnicas de Selección			Observaciones	
		Valor documental			Plazos de Conservación			Eliminación	Conservación	Muestreo		
		A	L	F	AT	AC	TOTAL					
2C	Asuntos Jurídicos											
2C.1	Disposiciones en materia de asuntos jurídicos	X			3	4	7	X			 ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN VALIDADO	
2C.2	Programas y proyectos en materia de asuntos Jurídicos	X			3	4	7	X				
2C.3	Registro y certificación de firmas	X			3	4	7	X				
2C.4	Registro y certificación de firmas acreditadas ante la dependencia	X			3	4	7	X				
2C.5	Actuaciones y representaciones en materia legal	X			3	4	7	X				
2C.6	Asistencia consulta y asesorías	X			3	4	7	X				
2C.7	Estudios, dictámenes e informes	X			3	4	7	X				
2C.8	Juicios contra la dependencia	X	X		2	10	12			X		Selectivo
2C.9	Juicios de la dependencia	X	x		2	10	12			x		Selectivo



Código	Niveles de Clasificación (secciones, series y subseries documentales)	Vigencia Documental						Técnicas de Selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de Conservación			Eliminación	Conservación	Muestreo	
		A	L	F	AT	AC	TOTAL				
2C.10	Amparos	X	X		3	4	7	X			
2C.11	Interposición de recursos administrativos	X	X		3	4	7	X			
2C.12	Opiniones técnico jurídicas	X			3	4	7	X			
2C.13	Inspección y designación de peritos	X	X		3	4	7	X			
2C.14	Desfalcos, peculados, fraudes y cohechos	X	X		2	10	12	X			
2C.15	Notificaciones	X	X		3	4	7	X			
2C.16	Inconformidades y peticiones	X	X		3	4	7	X			
2C.17	Delitos y faltas	X	X		2	10	12	X			
2C.18	Derechos Humanos	X	X		3	4	7	X			

**ARCHIVO GENERAL
DE LA NACIÓN
VALIDADO**



 Fondo: Comisión Reguladora de Energía											
Código	Niveles de Clasificación (secciones, series y subseries documentales)	Vigencia Documental						Técnicas de Selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de Conservación			Eliminación	Conservación	Muestreo	
		A	L	F	AT	AC	TOTAL				
3.C	Programación, Organización y Presupuestación										
3C.1	Disposiciones en materia de Programación	X			3	4	7	X			
3C.2	Programas y proyectos en materia de programación	X			3	4	7	X			
3C.3	Procesos de programación	X			3	4	7	X			
3C.4	Programa anual de inversiones	X			3	4	7	X			
3C.5	Registro programático de proyectos institucionales	X			3	4	7	X			
3C.6	Registro programático de proyectos especiales	X			3	4	7	X			
3C.7	Programas operativos anuales	X			3	4	7	X			
3C.8	Disposiciones en materia de organización	X			3	4	7	X			





 Fondo: Comisión Reguladora de Energía											
Código	Niveles de Clasificación (secciones, series y subseries documentales)	Vigencia Documental						Técnicas de Selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de Conservación			Eliminación	Conservación	Muestreo	
		A	L	F	AT	AC	TOTAL				
3C.9	Programas y proyectos en materia de organización	X			3	4	7	X			
3C.10	Dictamen técnico de estructuras	X			3	4	7	X			
3C.11	Integración y de dictamen manuales de organización	X	X		3	4	7			X	Selectivo
3C.12	Integración y de dictamen de manuales, normas y lineamientos, de procesos y procedimientos	X	X		3	4	7			X	Selectivo
3C.13	Acciones de modernización administrativa	X			3	4	7	X			
3C.14	Certificación de calidad de procesos y servicios administrativos	X			3	4	7	X			
3C.15	Desconcentración de funciones	X			3	4	7	X			

ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN VALIDADO



DE TV MEXICO
ARCHIVO GENERAL

 Fondo: Comisión Reguladora de Energía											
Código	Niveles de Clasificación (secciones, series y subseries documentales)	Vigencia Documental						Técnicas de Selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de Conservación			Eliminación	Conservación	Muestreo	
		A	L	F	AT	AC	TOTAL				
3C.16	Descentralización	X			3	4	7	X			
3C.17	Disposiciones en materia de presupuestación	X			3	4	7	X			
3C.18	Programas y proyectos en materia de presupuestación	X			3	4	7	X			
3C.19	Análisis financiero y presupuestal	X			3	4	7	X			
3C.20	Evaluación y control de ejercicio presupuestal	X			3	4	7	X			



**ARCHIVO GENERAL
DE LA NACIÓN
VALIDADO**

X
P
P

MEXICO
GOBIERNO DE



Código	Niveles de Clasificación (secciones, series y subseries documentales)	Vigencia Documental						Técnicas de Selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de Conservación			Eliminación	Conservación	Muestreo	
		A	L	F	AT	AC	TOTAL				
4C	Recursos Humanos										
4C.1	Disposiciones en materia de recursos humanos	X			3	4	7	X			
4C.2	Programas y proyectos en materia de recursos humanos	X			3	4	7	X			
4C.3	Expediente único de personal	X	X		3	22	25			X	Selectivo
4C.4	Registro y control de puestos y plazas	X			3	4	7	X			
4C.5	Nómina de pago de personal	X			3	4	7	X			
4C.6	Reclutamiento y selección de personal	X			3	4	7	X			
4C.7	Identificación y acreditación de personal	X			3	4	7	X			
4C.8	Control de asistencia (vacaciones, descansos, licencias, incapacidades, etc.)	X			3	4	7	X			





DE TV MEXICAN
ARCHIVO GENERAL

 Fondo: Comisión Reguladora de Energía											
Código	Niveles de Clasificación (secciones, series y subseries documentales)	Vigencia Documental						Técnicas de Selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de Conservación			Eliminación	Conservación	Muestreo	
		A	L	F	AT	AC	TOTAL				
4C.9	Control disciplinario	X			3	4	7	X			
4C.10	Descuentos	X			3	4	7	X			
4C.11	Estímulos y recompensas	X			3	4	7	X			
4C.12	Evaluaciones y promociones	X			3	4	7	X			
4C.13	Productividad en el trabajo	X			3	4	7	X			
4C.14	Evaluación del desempeño de servidores de mando	X			3	4	7	X			
4C.15	Afiliaciones al Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado	X			3	4	7	X			 ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN VALIDADO
4C.16	Control de prestaciones en materia económica (FONAC, Sistema de Ahorro para el retiro, seguro, etc.)	X			3	4	7	X			
4C.17	Jubilaciones y pensiones	X			3	4	7	X			

X
P
S



Código	Niveles de Clasificación (secciones, series y subseries documentales)	Vigencia Documental					Técnicas de Selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de Conservación		Eliminación	Conservación	Muestreo	
		A	L	F	AT	AC				
4C.18	Programas de retiro voluntario.	X			3	4	7	X		
4C.19	Becas	X			3	4	7	X		
4C.20	Relaciones laborales (comisiones mixtas, sindicato nacional de trabajadores al servicio del estado, condiciones laborales)	X			3	4	7	X		
4C.21	Servicios sociales y culturales y de seguridad e higiene en el trabajo	X			3	4	7	X		
4C.22	Capacitación continua y desarrollo profesional del personal de áreas administrativas	X			3	4	7	X		
4C.23	Servicio social de áreas administrativas	X			3	4	7	X		
4C.24	Currícula de personal	X			3	4	7	X		
4C.25	Censo de personal	X			3	4	7	X		





ARCHIVO GENERAL

Código	Niveles de Clasificación (secciones, series y subseries documentales)	Vigencia Documental						Técnicas de Selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de Conservación			Eliminación	Conservación	Muestreo	
		A	L	F	AT	AC	TOTAL				
4C.26	Expedición de constancias y credenciales	X			3	4	7	X			
4C.27	Coordinación laboral con organismos descentralizados y paraestatales	X			3	4	7	X			
4C.28	Servicio profesional de carrera	X			3	4	7	X			



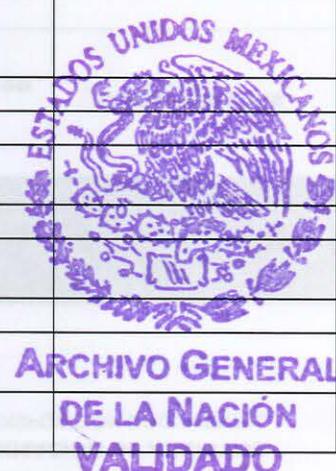
**ARCHIVO GENERAL
DE LA NACIÓN
VALIDADO**

X
B
A

MEXICO
GOBIERNO DE



Código	Niveles de Clasificación (secciones, series y subseries documentales)	Vigencia Documental						Técnicas de Selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de Conservación			Eliminación	Conservación	Muestreo	
		A	L	F	AT	AC	TOTAL				
5C	Recursos Financieros										
5C.1	Disposiciones en materia de recursos financieros y contabilidad gubernamental	X			3	4	7	X			
5C.2	Programa y proyectos en materia de recursos financieros y contabilidad gubernamental	X			3	4	7	X			
5C.3	Gastos o egresos por partida presupuestal	X			3	4	7	X			
5C.4	Ingresos	X			3	4	7	X			
5C.5	Libros contables	X		X	3	9	12		X		
5C.6	Registros contables (glosa)	X		X	3	9	12		X		
5C.7	Valores financieros	X		X	3	9	12		X		
5C.8	Aportaciones a capital	X			3	4	7	X			
5C.9	Empréstitos	X			3	4	7	X			
5C.10	Financiamiento externo	X			3	4	7	X			
5C.11	Esquemas de financiamiento	X			3	4	7	X			



ARCHIVO GENERAL
DE LA NACIÓN
VALIDADO



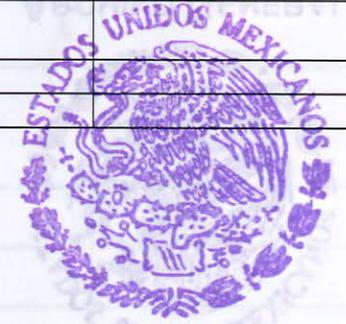
 Fondo: Comisión Reguladora de Energía											
Código	Niveles de Clasificación (secciones, series y subseries documentales)	Vigencia Documental						Técnicas de Selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de Conservación			Eliminación	Conservación	Muestreo	
		A	L	F	AT	AC	TOTAL				
5C.12	Asignación y optimización de recursos financieros	X			3	4	7	X			
5C.13	Créditos concedidos	X			3	4	7	X			
5C.14	Cuentas por liquidar certificadas	X			3	4	7	X			
5C.15	Transferencias de presupuesto	X			3	4	7	X			
5C.16	Ampliaciones del presupuesto	X			3	4	7	X			
5C.17	Registro y control de pólizas de egresos	X		X	3	9	12	X			
5C.18	Registro y control de pólizas de ingresos	X		X	3	9	12	X			
5C.19	Pólizas de diario	X		X	3	9	12	X			
5C.20	Compras directas	X			3	4	7	X			
5C.21	Garantías, fianzas y depósitos	X			3	4	7	X			
5C.22	Control de cheques	X			3	4	7	X			
5C.23	Conciliaciones	X			3	4	7	X			
5C.24	Estados financieros	X		X	3	9	12			X	Selectivo
5C.25	Auxiliares de cuentas	X		X	3	9	12			X	Selectivo



X
A



Código	Niveles de Clasificación (secciones, series y subseries documentales)	Vigencia Documental						Técnicas de Selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de Conservación			Eliminación	Conservación	Muestreo	
		A	L	F	AT	AC	TOTAL				
5C.26	Estado del ejercicio del presupuesto	X			3	4	7	X			
5C.27	Fondo rotatorio	X			3	4	7	X			
5C.28	Pago de derechos	X			3	4	7	X			



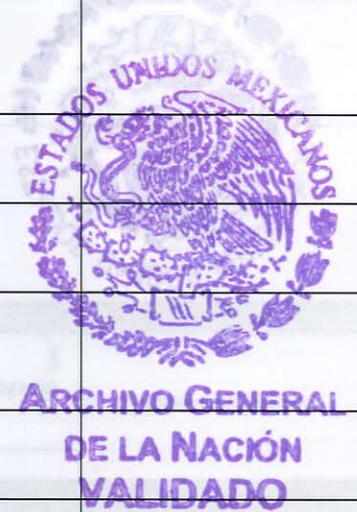
ARCHIVO GENERAL DE LA NACION VALIDADO



 Fondo: Comisión Reguladora de Energía											
Código	Niveles de Clasificación (secciones, series y subseries documentales)	Vigencia Documental						Técnicas de Selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de Conservación			Eliminación	Conservación	Muestreo	
		A	L	F	AT	AC	TOTAL				
6C	Recursos Materiales y Obra Pública										
6C.1	Disposiciones en materia de recursos materiales, obra pública, conservación y mantenimiento	X			3	4	7	X			 ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN VALIDADO
6C.2	Programas y proyectos en materia de recursos materiales, obra pública, conservación y mantenimiento	X			3	4	7	X			
6C.3	Licitaciones	X	X		3	10	13	X			
6C.4	Adquisiciones	X	X		3	10	13	X			
6C.5	Sanciones, inconformidades y conciliaciones, derivados de contratos	X			3	4	7	X			
6C.6	Control de contratos	X	X		3	4	7	X			
6C.7	Seguros y fianzas	X	X		3	4	7			X	
6C.8	Suspensión, rescisión, terminación de obra pública	X			3	4	7	X			



 Fondo: Comisión Reguladora de Energía											
Código	Niveles de Clasificación (secciones, series y subseries documentales)	Vigencia Documental						Técnicas de Selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de Conservación			Eliminación	Conservación	Muestreo	
		A	L	F	AT	AC	TOTAL				
6C.9	Bitácoras de obra pública	X			3	4	7	X			
6C.10	Calidad en materia de obras, conservación y equipamiento	X			3	4	7	X			
6C.11	Precios unitarios en obra pública y servicios	X			3	4	7	X			
6C.12	Asesoría técnica en materia de obra pública	X			3	4	7	X			
6C.13	Conservación y mantenimiento de la infraestructura física	X			3	4	7	X			
6C.14	Registro de proveedores y contratistas	X			3	4	7	X			
6C.15	Arrendamientos	X			3	4	7	X			
6C.16	Disposiciones de activo fijo	X			2	10	12	X			
6C.17	Inventario físico y control de bienes muebles	X	X		3	4	7			X	Selectivo
6C.18	Inventario físico y control de bienes inmuebles	X	X		3	4	7			X	Selectivo





 Fondo: Comisión Reguladora de Energía											
Código	Niveles de Clasificación (secciones, series y subseries documentales)	Vigencia Documental						Técnicas de Selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de Conservación			Eliminación	Conservación	Muestreo	
		A	L	F	AT	AC	TOTAL				
6C.19	Almacenamiento, control y distribución de bienes muebles	X			3	4	7	X			
6C.20	Disposiciones y sistemas de abastecimiento y almacenes	X			3	4	7	X			
6C.21	Control de calidad de bienes e insumos	X			3	4	7	X			
6C.22	Control y seguimiento de obra y remodelaciones	X			3	4	7	X			
6C.23	Comités y subcomités de adquisiciones, arrendamientos y servicios	X			3	4	7			X	Selectivo
6C.24	Comité de enajenación de bienes muebles e inmuebles	X			3	4	7	X			
6C.25	Comité de obra pública	X			3	4	7	X			





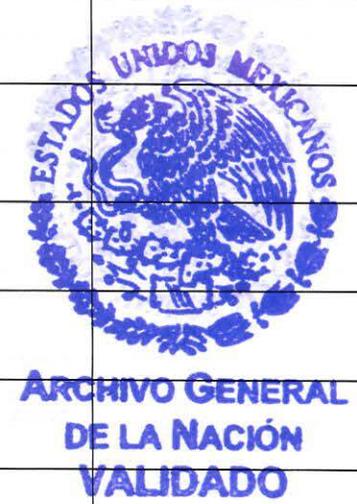
Código	Niveles de Clasificación (secciones, series y subseries documentales)	Vigencia Documental					Técnicas de Selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de Conservación		Eliminación	Conservación	Muestreo	
		A	L	F	AT	AC				
6C.26	Comisiones consultivas mixtas de abastecimiento	X			3	4	7	X		



Handwritten marks on the left margin



Código	Niveles de Clasificación (secciones, series y subseries documentales)	Vigencia Documental						Técnicas de Selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de Conservación			Eliminación	Conservación	Muestreo	
		A	L	F	AT	AC	TOTAL				
		Fondo: Comisión Reguladora de Energía									
7C	Servicios Generales										
7C.1	Disposiciones en materia de servicios generales	X			3	4	7	X			
7C.2	Programas y proyectos en materia de servicios generales	X			3	4	7	X			
7C.3	Servicios básicos (energía eléctrica, agua, predial, etc)	X			3	4	7	X			
7C.4	Servicios de embalaje, fletes y maniobras	X			3	4	7	X			
7C.5	Servicios de seguridad y vigilancia	X			3	4	7	X			
7C.6	Servicios de lavandería, limpieza, higiene y fumigación	X			3	4	7	X			
7C.7	Servicios de transportación	X			3	4	7	X			
7C.8	Servicio de telefonía, telefonía celular y radiolocalización	X			3	4	7	X			
7C.9	Servicio postal	X			3	4	7	X			





 Fondo: Comisión Reguladora de Energía											
Código	Niveles de Clasificación (secciones, series y subseries documentales)	Vigencia Documental						Técnicas de Selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de Conservación			Eliminación	Conservación	Muestreo	
		A	L	F	AT	AC	TOTAL				
7C.10	Servicios especializados de mensajería	X			3	4	7	X			
7C.11	Mantenimiento, conservación e instalación de mobiliario	X			3	4	7	X			
7C.12	Mantenimiento, conservación e instalación de equipo de cómputo	X			3	4	7	X			
7C.13	Control de parque vehicular	X			3	4	7	X			
7C.14	Control de combustible	X			3	4	7	X			
7C.15	Control y servicios en auditorios y salas	X			3	4	7	X			
7C.16	Protección civil	X	X		3	4	7			X	Selectivo





Código	Niveles de Clasificación (secciones, series y subseries documentales)	Vigencia Documental						Técnicas de Selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de Conservación			Eliminación	Conservación	Muestreo	
		A	L	F	AT	AC	TOTAL				
8C	Tecnologías y Servicios de la Información										
8C.1	Disposiciones en materia de telecomunicaciones	X			3	4	7	X			
8C.2	Programa y proyectos en materia de telecomunicaciones	X			3	4	7	X			
8C.3	Normatividad tecnológica	X			3	4	7	X			
8C.4	Desarrollo e infraestructura de telecomunicaciones	X			3	4	7	X			
8C.5	Desarrollo e infraestructura del portal de internet de la dependencia	X			3	4	7	X			
8C.6	Desarrollo de redes de comunicación de datos y voz	X			3	4	7	X			
8C.7	Disposiciones en materia de informática	X			3	4	7	X			
8C.8	Programas y proyectos en materia de informática	X			3	4	7	X			





 Fondo: Comisión Reguladora de Energía											
Código	Niveles de Clasificación (secciones, series y subseries documentales)	Vigencia Documental						Técnicas de Selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de Conservación			Eliminación	Conservación	Muestreo	
		A	L	F	AT	AC	TOTAL				
8C.9	Desarrollo informático	X			3	4	7	X			
8C.10	Seguridad informática	X			3	4	7	X			
8C.11	Desarrollo de sistemas	X	X		3	4	7			X	Selectivo
8C.12	Automatización de procesos	X			3	4	7	X			
8C.13	Control y desarrollo del parque informático	X			3	4	7	X			
8C.14	Disposiciones en materia de servicios de información	X			3	4	7	X			
8C.15	Programas y proyectos en materia de servicios de información	X			3	4	7	X			
8C.16	Administración y servicios de archivo	X			3	4	7		X		
8C.17	Administración y servicios de correspondencia	X			3	4	7	X			
8C.18	Administración y servicios de bibliotecas	X			3	4	7	X			





 Fondo: Comisión Reguladora de Energía											
Código	Niveles de Clasificación (secciones, series y subseries documentales)	Vigencia Documental						Técnicas de Selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de Conservación			Eliminación	Conservación	Muestreo	
		A	L	F	AT	AC	TOTAL				
8C.19	Administración y servicios de otros centros documentales	X			3	4	7	X			
8C.20	Administración y preservación de acervos digitales	X			3	4	7	X			
8C.21	Instrumentos de consulta	X	X		3	4	7		X		
8C.22	Procesos técnicos en los servicios de información	X			3	4	7	X			
8C.23	Acceso y reservas en servicio de información	X			3	4	7	X			
8C.24	Productos para la divulgación de servicios	X			3	4	7	X			
8C.25	Servicios y productos en Internet e Intranet	X			3	4	7	X			



X
A
B

MEXICO
GOBIERNO DE



 Fondo: Comisión Reguladora de Energía											
Código	Niveles de Clasificación (secciones, series y subseries documentales)	Vigencia Documental						Técnicas de Selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de Conservación			Eliminación	Conservación	Muestreo	
		A	L	F	AT	AC	TOTAL				
9C	Comunicación Social										
9C.1	Disposiciones en materia de comunicación social	X			3	4	7	X			
9C.2	Programas y proyectos en materia de comunicación social	X			3	4	7	X			
9C.3	Publicaciones e impresos institucionales	X			3	4	7			X	Selectivo
9C.4	Materia multimedia	X			3	4	7			X	Selectivo
9C.5	Publicidad institucional	X			3	4	7	X			
9C.6	Boletines y entrevistas para medios	X			3	4	7	X			
9C.7	Boletines informativos para medios	X			3	4	7	X			
9C.8	Inserciones y anuncios en periódicos y revistas	X			3	4	7	X			

**ARCHIVO GENERAL
DE LA NACIÓN
VALIDADO**



ARCHIVO
DE LA NACIÓN

 Fondo: Comisión Reguladora de Energía												
Código	Niveles de Clasificación (secciones, series y subseries documentales)	Vigencia Documental						Técnicas de Selección			Observaciones	
		Valor documental			Plazos de Conservación			Eliminación	Conservación	Muestreo		
		A	L	F	AT	AC	TOTAL					
9C.9	Agencias periodísticas, de noticias, reporteros, articulistas, cadenas, televisivas y otros medios de comunicación social	X			3	4	7	X			 ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN VALIDADO	
9C.10	Notas para medios	X			3	4	7	X				
9C.11	Prensa institucional	X			3	4	7	X				
9C.12	Disposiciones en materia de relaciones públicas	X			3	4	7	X				
9C.13	Comparecencias ante el poder legislativo	X			3	4	7	X				
9C.14	Actos y eventos oficiales	X			3	4	7			X		Selectivo
9C.15	Registro de audiencias públicas	X			3	4	7	X				
9C.16	Invitaciones y felicitaciones	X			3	4	7	X				
9C.17	Servicio de edecanes	X			3	4	7	X				
9C.18	Encuestas de opinión	X			3	4	7	X				



Código	Niveles de Clasificación (secciones, series y subseries documentales)	Vigencia Documental						Técnicas de Selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de Conservación			Eliminación	Conservación	Muestreo	
		A	L	F	AT	AC	TOTAL				
10C	Control de Auditoría de Actividades Públicas										
10C.1	Disposiciones en materia de control y auditoría	X			3	4	7	X			
10C.2	Programas y proyectos en materia de control y auditoría	X			3	4	7	X			
10C.3	Auditoría	X	X		3	4	7			X	
10C.4	Visitadurías	X			3	4	7	X			
10C.5	Revisiones de rubros específicos	X			3	4	7	X			
10C.6	Seguimiento a la aplicación en medidas o recomendaciones	X			3	4	7	X			
10C.7	Participantes en comités	X			3	4	7	X			
10C.8	Requerimientos de información a dependencias y entidades	X			3	4	7	X			
10C.9	Quejas y denuncias de actividades públicas	X			3	4	7	X			





 Fondo: Comisión Reguladora de Energía											
Código	Niveles de Clasificación (secciones, series y subseries documentales)	Vigencia Documental						Técnicas de Selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de Conservación			Eliminación	Conservación	Muestreo	
		A	L	F	AT	AC	TOTAL				
10C.10	Peticiones, sugerencias y recomendaciones	X			3	4	7	X			
10C.11	Responsabilidades	X			3	9	12	X			
10C.12	Inconformidades	X			3	9	12	X			
10C.13	Inhabilitaciones	X			3	9	12	X			
10C.14	Declaraciones patrimoniales	X	X		3	4	7			X	Selectivo
10C.15	Entrega-recepción	X	X		3	4	7			X	Selectivo
10C.16	Libros blancos	X			3	4	7		X		



**ARCHIVO GENERAL
DE LA NACIÓN
VALIDADO**

X
P
8



Código	Niveles de Clasificación (secciones, series y subseries documentales)	Vigencia Documental						Técnicas de Selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de Conservación			Eliminación	Conservación	Muestreo	
		A	L	F	AT	AC	TOTAL				
11C	Programación, Información, Evaluación y Políticas										
11C.1	Disposiciones en materia de planeación	X			3	4	7	X			
11C.2	Disposiciones en materia de información y evaluación	X			3	4	7	X			
11C.3	Disposiciones en materia de políticas	X			3	4	7	X			
11C.4	Programa y proyectos en materia de información y evaluación	X			3	4	7	X			
11C.5	Programas y proyectos en materia de políticas	X			3	4	7	X			
11C.6	Planes nacionales	X			3	4	7	X			
11C.7	Programas a mediano plazo	X			3	4	7	X			
11C.8	Programas de acción	X			3	4	7	X			
11C.9	Sistemas de información estadística de la dependencia	X			3	4	7	X			

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
**ARCHIVO GENERAL
DE LA NACIÓN
VALIDADO**



 Fondo: Comisión Reguladora de Energía											
Código	Niveles de Clasificación (secciones, series y subseries documentales)	Vigencia Documental						Técnicas de Selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de Conservación			Eliminación	Conservación	Muestreo	
		A	L	F	AT	AC	TOTAL				
11C.10	Sistema nacional de información estadística	X			3	4	7	X			
11C.11	Normas de elaboración y actualización de la información estadística	X			3	4	7	X			
11C.12	Captación, producción y difusión de la información estadística	X			3	4	7			X	Selectivo
11C.13	Desarrollo de encuestas	X			3	4	7	X			
11C.14	Grupo Interinstitucional de información (comités)	X			3	4	7	X			
11C.15	Evaluación de programas de acción	X			3	4	7	X			
11C.16	Informe de labores	X			3	4	7	X			
11C.17	Informe de ejecución	X			3	4	7	X			
11C.18	Informe de gobierno	X			3	4	7	X			



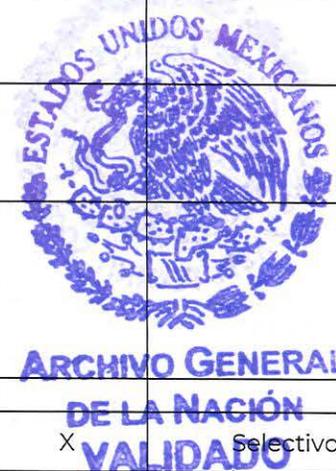


Código	Niveles de Clasificación (secciones, series y subseries documentales)	Vigencia Documental						Técnicas de Selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de Conservación			Eliminación	Conservación	Muestreo	
		A	L	F	AT	AC	TOTAL				
11C.19	Indicadores	X			3	4	7	X			
11C.20	Indicadores de desempeño, calidad y productividad	X			3	4	7	X			
11C.21	Normas para evaluación	X			3	4	7	X			
11C.22	Modelos de organización	X			3	4	7	X			





Código	Niveles de Clasificación (secciones, series y subseries documentales)	Vigencia Documental						Técnicas de Selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de Conservación			Eliminación	Conservación	Muestreo	
		A	L	F	AT	AC	TOTAL				
12C	Transparencia y Acceso a la Información										
12C.1	Disposiciones en materia de acceso a la información	X			3	4	7	X			
12C.2	Programas y proyectos en materia de acceso a la información	X			3	4	7	X			
12C.3	Programas y proyectos en materia de transparencia y combate a la corrupción	X			3	4	7	X			
12C.4	Unidades de enlace	X			3	4	7	X			
12C.5	Comité de Información	X	X		3	4	7			X	Selectivo
12C.6	Solicitudes de acceso a la Información	X	X		3	4	7			X	Selectivo
12C.7	Portal de transparencia	X	X		3	4	7			X	Selectivo
12C.8	Clasificación de información reservada	X	X		3	4	7			X	Selectivo
12C.9	Clasificación de información confidencial	X	X		3	4	7			X	Selectivo





Código	Niveles de Clasificación (secciones, series y subseries documentales)	Vigencia Documental						Técnicas de Selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de Conservación			Eliminación	Conservación	Muestreo	
		A	L	F	AT	AC	TOTAL				
12C.10	Sistemas de datos personales	X	X		3	4	7			X	Selectivo
12C.11	Instituto Federal de Acceso a la Información	X	X		3	4	7	X			
12C.12	Archivos del presidente electo	X	X		3	4	7	X			



ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN VALIDADO



ACTIVADO

Código	Niveles de Clasificación (secciones, series y subseries documentales)	Vigencia Documental						Técnicas de Selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de Conservación			Eliminación	Conservación	Muestreo	
		A	L	F	AT	AC	TOTAL				
IS											
Órgano de Gobierno											
1S.1	Sesiones de Órgano de Gobierno	X	X		2	5	7		X		La documentación reviste valores históricos por su carácter evidencial de la actividad sustantiva de la unidad administrativa.
1S.2	Celebración de Audiencias	X	X		2	5	7		X		La documentación reviste valores históricos por su carácter evidencial de la actividad sustantiva de la unidad administrativa.



Handwritten marks and signatures



 Fondo: Comisión Reguladora de Energía											
Código	Niveles de Clasificación (secciones, series y subseries documentales)	Vigencia Documental						Técnicas de Selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de Conservación			Eliminación	Conservación	Muestreo	
		A	L	F	AT	AC	TOTAL				
2S Regulación, Permisos y Autorización en Materia de Electricidad											
2S.1	Expedición, modificación y seguimiento interno de instrumentos regulatorios en materia de electricidad	X	X		3	7	10		X		La documentación reviste valores históricos por su carácter evidencial de la actividad sustantiva de la unidad administrativa.
2S.2	Otorgamiento, administración de permisos y autorizaciones en materia de electricidad	X	X		2	5	7		X		La documentación reviste valores históricos por su carácter evidencial de la actividad sustantiva de la unidad administrativa.
2S.2.1	Seguimiento a obligaciones derivadas de permisos y actividades autorizadas en materia de electricidad	X	X		2	5	7		X		La documentación reviste valores históricos por su carácter evidencial de la actividad sustantiva de la unidad administrativa.





 Fondo: Comisión Reguladora de Energía											
Código	Niveles de Clasificación (secciones, series y subseries documentales)	Vigencia Documental						Técnicas de Selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de Conservación			Eliminación	Conservación	Muestreo	
		A	L	F	AT	AC	TOTAL				
2S.3	Consultas de actividades reguladas en materia de electricidad	X			2	5	7		X		La documentación reviste valores históricos por su carácter evidencial de la actividad sustantiva de la unidad administrativa
2S.4	Supervisión y vigilancia de sujetos regulados en materia de electricidad	X	X		2	5	7		X		La documentación contiene información que implica el cumplimiento de normatividad.
2S.5	Código de Red	X	X		2	5	7		X		La documentación reviste valores históricos por su carácter evidencial de la actividad sustantiva de la unidad administrativa.





Código	Niveles de Clasificación (secciones, series y subseries documentales)	Vigencia Documental						Técnicas de Selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de Conservación			Eliminación	Conservación	Muestreo	
		A	L	F	AT	AC	TOTAL				
3S	Regulación, Permisos y Autorización en Materia de Hidrocarburos										
3S.1	Expedición, modificación y seguimiento interno de instrumentos regulatorios en materia de Hidrocarburos	X	X		2	5	7		X		La documentación reviste valores históricos por su carácter evidencial de la actividad sustantiva de la unidad administrativa.
3S.2	Otorgamiento de administración y permisos en materia de autorizaciones de Hidrocarburos	X	X		2	5	7		X		La documentación reviste valores históricos por su carácter evidencial de la actividad sustantiva de la unidad administrativa.
3S.2.1	Seguimiento a obligaciones derivadas de permisos y autorizaciones en materia de Hidrocarburos	X	X		2	5	7		X		La documentación reviste valores históricos por su carácter evidencial de la actividad sustantiva de la unidad administrativa.





 Fondo: Comisión Reguladora de Energía											
Código	Niveles de Clasificación (secciones, series y subseries documentales)	Vigencia Documental						Técnicas de Selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de Conservación			Eliminación	Conservación	Muestreo	
		A	L	F	AT	AC	TOTAL				
3S.3	Consultas de actividades reguladas en materia de Hidrocarburos	X	X		2	5	7				La documentación reviste valores históricos por su carácter evidencial de la actividad sustantiva de la unidad administrativa
3S.4	Supervisión y vigilancia de sujetos regulados en materia de Hidrocarburos	X	X		2	5	7				La documentación reviste valores históricos por su carácter evidencial de la actividad sustantiva de la unidad administrativa.





HOJA DE CIERRE

El presente Catálogo de Disposición Documental consta de 14 secciones, 240 series y 2 subseries documentales, mismas que establecen su valor documental, vigencia documental, plazos de conservación y destino final.

Firma de personas servidoras públicas Responsables

Handwritten signature of Blanca Cecilia Cruz Gutiérrez

Elaboró

Blanca Cecilia Cruz Gutiérrez Responsable de Archivo de Concentración



Handwritten signature of Eugenia Guadalupe Blas Nájera

Revisó y Aprobó Eugenia Guadalupe Blas Nájera Titular del Área Coordinadora de Archivos





DOCUMENTACIÓN DE COMPROBACIÓN ADMINISTRATIVA INMEDIATA		
Nº	Tipología documental	Vigencia Administrativa (años)
1	Minutarios (Copias simples ya que el original se encuentra en su respectivo expediente)	1
2	Listado de envíos	1
3	Vales de salida de almacén	1
4	Material de apoyo para cursos	1
5	Registro de visitantes	1
6	Síntesis Informativa	1
7	Volantes de turno	1
8	Informe de novedades de vigilancia	1



Anexo 1

Cuadro General de Clasificación Archivística de la Comisión Reguladora de Energía

Aprobado en la Primera Sesión de Trabajo 2021 del Grupo Interdisciplinario de Archivos 2021, 18 de marzo de 2021.





CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA DE LA CRE

CÓDIGO	SECCIÓN
2C	Asuntos Jurídicos
	SERIES
2C.1	Disposiciones en materia de asuntos jurídicos
2C.2	Programas y proyectos en materia de asuntos Jurídicos
2C.3	Registro y certificación de firmas
2C.4	Registro y certificación de firmas acreditadas ante la dependencia
2C.5	Actuaciones y representaciones en materia legal
2C.6	Asistencia consulta y asesorías
2C.7	Estudios, dictámenes e informes
2C.8	Juicios contra la dependencia
2C.9	Juicios de la dependencia
2C.10	Amparos
2C.11	Interposición de recursos administrativos
2C.12	Opiniones técnico jurídicas
2C.13	Inspección y designación de peritos
2C.14	Desfalcos, peculados, fraudes y cohechos
2C.15	Notificaciones
2C.16	Inconformidades y peticiones
2C.17	Delitos y faltas
2C.18	Derechos Humanos



CÓDIGO	SECCIÓN
3C	Programación, Organización y Presupuestación
	SERIES
3C.1	Disposiciones en materia de Programación
3C.2	Programas y proyectos en materia de programación
3C.3	Procesos de programación
3C.4	Programa anual de inversiones
3C.5	Registro programático de proyectos institucionales
3C.6	Registro programático de proyectos especiales
3C.7	Programas operativos anuales
3C.8	Disposiciones en materia de organización
3C.9	Programas y proyectos en materia de organización
3C.10	Dictamen técnico de estructuras
3C.11	Integración y dictamen de manuales de organización
3C.12	Integración y dictamen de manuales, normas y lineamientos, de procesos y procedimientos
3C.13	Acciones de modernización administrativa
3C.14	Certificación de calidad de procesos y servicios administrativos
3C.15	Desconcentración de funciones
3C.16	Descentralización
3C.17	Disposiciones en materia de presupuestación
3C.18	Programas y proyectos en materia de presupuestación
3C.19	Análisis financiero y presupuestal
3C.20	Evaluación y control de ejercicio presupuestal



CÓDIGO	SECCIÓN
4C	Recursos Humanos
	SERIES
4C.1	Disposiciones en materia de recursos humanos
4C.2	Programas y proyectos en materia de recursos humanos
4C.3	Expediente único de personal
4C.4	Registro y control de puestos y plazas
4C.5	Nómina de pago de personal
4C.6	Reclutamiento y selección de personal
4C.7	Identificación y acreditación de personal
4C.8	Control de asistencia (vacaciones, descansos, licencias, incapacidades, etc.)
4C.9	Control disciplinario
4C.10	Descuentos
4C.11	Estímulos y recompensas
4C.12	Evaluaciones y promociones
4C.13	Productividad en el trabajo
4C.14	Evaluación del desempeño de servidores de mando
4C.15	Afiliaciones al Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado
4C.16	Control de prestaciones en materia económica (FONAC, Sistema de Ahorro para el retiro, seguro, etc.)
4C.17	Jubilaciones y pensiones
4C.18	Programas de retiro voluntario.
4C.19	Becas
4C.20	Relaciones laborales (comisiones mixtas, sindicato nacional de trabajadores al servicio del estado, condiciones laborales)
4C.21	Servicios sociales y culturales y de seguridad e higiene en el trabajo
4C.22	Capacitación continua y desarrollo profesional del personal de áreas administrativas
4C.23	Servicio social de áreas administrativas
4C.24	Currícula de personal
4C.25	Censo de personal
4C.26	Expedición de constancias y credenciales
4C.27	Coordinación laboral con organismos descentralizados y paraestatales
4C.28	Servicio profesional de carrera



CÓDIGO	SECCIÓN
5C	Recursos Financieros
	SERIES
5C.1	Disposiciones en materia de recursos financieros y contabilidad gubernamental
5C.2	Programa y proyectos en materia de recursos financieros y contabilidad gubernamental
5C.3	Gastos o egresos por partida presupuestal
5C.4	Ingresos
5C.5	Libros contables
5C.6	Registros contables (glosa)
5C.7	Valores financieros
5C.8	Aportaciones a capital
5C.9	Empréstitos
5C.10	Financiamiento externo
5C.11	Esquemas de financiamiento
5C.12	Asignación y optimización de recursos financieros
5C.13	Créditos concedidos
5C.14	Cuentas por liquidar certificadas
5C.15	Transferencias de presupuesto
5C.16	Ampliaciones del presupuesto
5C.17	Registro y control de pólizas de egresos
5C.18	Registro y control de pólizas de ingresos
5C.19	Pólizas de diario
5C.20	Compras directas
5C.21	Garantías, fianzas y depósitos
5C.22	Control de cheques
5C.23	Conciliaciones
5C.24	Estados financieros
5C.25	Auxiliares de cuentas
5C.26	Estado del ejercicio del presupuesto
5C.27	Fondo rotatorio
5C.28	Pago de derechos





CÓDIGO	SECCIÓN
6C	Recursos Materiales y Obra Pública
	SERIES
6C.1	Disposiciones en materia de recursos materiales, obra pública, conservación y mantenimiento
6C.2	Programas y proyectos en materia de recursos materiales, obra pública, conservación y mantenimiento
6C.3	Licitaciones
6C.4	Adquisiciones
6C.5	Sanciones, inconformidades y conciliaciones, derivados de contratos
6C.6	Control de contratos
6C.7	Seguros y fianzas
6C.8	Suspensión, rescisión, terminación de obra pública
6C.9	Bitácoras de obra pública
6C.10	Calidad en materia de obras, conservación y equipamiento
6C.11	Precios unitarios en obra pública y servicios
6C.12	Asesoría técnica en materia de obra pública
6C.13	Conservación y mantenimiento de la infraestructura física
6C.14	Registro de proveedores y contratistas
6C.15	Arrendamientos
6C.16	Disposiciones de activo fijo
6C.17	Inventario físico y control de bienes muebles
6C.18	Inventario físico y control de bienes inmuebles
6C.19	Almacenamiento, control y distribución de bienes muebles
6C.20	Disposiciones y sistemas de abastecimiento y almacenes
6C.21	Control de calidad de bienes e insumos
6C.22	Control y seguimiento de obra y remodelaciones
6C.23	Comités y subcomités de adquisiciones, arrendamientos y servicios
6C.24	Comité de enajenación de bienes muebles e inmuebles
6C.25	Comité de obra pública
6C.26	Comisiones consultivas mixtas de abastecimiento



CÓDIGO	SECCIÓN
7C	Servicios Generales
	SERIES
7C.1	Disposiciones en materia de servicios generales
7C.2	Programas y proyectos en materia de servicios generales
7C.3	Servicios básicos (energía eléctrica, agua, predial, etc)
7C.4	Servicios de embalaje, fletes y maniobras
7C.5	Servicios de seguridad y vigilancia
7C.6	Servicios de lavandería, limpieza, higiene y fumigación
7C.7	Servicios de transportación
7C.8	Servicio de telefonía, telefonía celular y radiolocalización
7C.9	Servicio postal
7C.10	Servicios especializados de mensajería
7C.11	Mantenimiento, conservación e instalación de mobiliario
7C.12	Mantenimiento, conservación e instalación de equipo de cómputo
7C.13	Control de parque vehicular
7C.14	Control de combustible
7C.15	Control y servicios en auditorios y salas
7C.16	Protección civil





CÓDIGO	SECCIÓN
8C	Tecnologías y Servicios de la Información
	SERIES
8C.1	Disposiciones en materia de telecomunicaciones
8C.2	Programa y proyectos en materia de telecomunicaciones
8C.3	Normatividad tecnológica
8C.4	Desarrollo e infraestructura de telecomunicaciones
8C.5	Desarrollo e infraestructura del portal de internet de la dependencia
8C.6	Desarrollo de redes de comunicación de datos y voz
8C.7	Disposiciones en materia de informática
8C.8	Programas y proyectos en materia de informática
8C.9	Desarrollo informático
8C.10	Seguridad informática
8C.11	Desarrollo de sistemas
8C.12	Automatización de procesos
8C.13	Control y desarrollo del parque informático
8C.14	Disposiciones en materia de servicios de información
8C.15	Programas y proyectos en materia de servicios de información
8C.16	Administración y servicios de archivo
8C.17	Administración y servicios de correspondencia
8C.18	Administración y servicios de bibliotecas
8C.19	Administración y servicios de otros centros documentales
8C.20	Administración y preservación de acervos digitales
8C.21	Instrumentos de consulta
8C.22	Procesos técnicos en los servicios de información
8C.23	Acceso y reservas en servicio de información
8C.24	Productos para la divulgación de servicios
8C.25	Servicios y productos en Internet e Intranet



CÓDIGO	SECCIÓN
9C	Comunicación Social
	SERIES
9C.1	Disposiciones en materia de comunicación social
9C.2	Programas y proyectos en materia de comunicación social
9C.3	Publicaciones e impresos institucionales
9C.4	Materia multimedia
9C.5	Publicidad institucional
9C.6	Boletines y entrevistas para medios
9C.7	Boletines informativos para medios
9C.8	Inserciones y anuncios en periódicos y revistas
9C.9	Agencias periodísticas, de noticias, reporteros, articulistas, cadenas, televisivas y otros medios de comunicación social
9C.10	Notas para medios
9C.11	Prensa institucional
9C.12	Disposiciones en materia de relaciones públicas
9C.13	Comparecencias ante el poder legislativo
9C.14	Actos y eventos oficiales
9C.15	Registro de audiencias públicas
9C.16	Invitaciones y felicitaciones
9C.17	Servicio de edecanes
9C.18	Encuestas de opinión



CÓDIGO	SECCIÓN
10C	Control de Auditoría de Actividades Públicas
	SERIES
10C.1	Disposiciones en materia de control y auditoría
10C.2	Programas y proyectos en materia de control y auditoría
10C.3	Auditoría
10C.4	Visitadurías
10C.5	Revisiones de rubros específicos
10C.6	Seguimiento a la aplicación en medidas o recomendaciones
10C.7	Participantes en comités
10C.8	Requerimientos de información a dependencias y entidades
10C.9	Quejas y denuncias de actividades públicas
10C.10	Peticiones, sugerencias y recomendaciones
10C.11	Responsabilidades
10C.12	Inconformidades
10C.13	Inhabilitaciones
10C.14	Declaraciones patrimoniales
10C.15	Entrega-recepción
10C.16	Libros blancos



CÓDIGO	SECCIÓN
11C	Programación, Información, Evaluación y Políticas
	SERIES
11C.1	Disposiciones en materia de planeación
11C.2	Disposiciones en materia de información y evaluación
11C.3	Disposiciones en materia de políticas
11C.4	Programa y proyectos en materia de información y evaluación
11C.5	Programas y proyectos en materia de políticas
11C.6	Planes nacionales
11C.7	Programas a mediano plazo
11C.8	Programas de acción
11C.9	Sistemas de información estadística de la dependencia
11C.10	Sistema nacional de información estadística
11C.11	Normas de elaboración y actualización de la información estadística
11C.12	Captación, producción y difusión de la información estadística
11C.13	Desarrollo de encuestas
11C.14	Grupo Interinstitucional de información (comités)
11C.15	Evaluación de programas de acción
11C.16	Informe de labores
11C.17	Informe de ejecución
11C.18	Informe de gobierno
11C.19	Indicadores
11C.20	Indicadores de desempeño, calidad y productividad
11C.21	Normas para evaluación
11C.22	Modelos de organización



CÓDIGO	SECCIÓN
12C	Transparencia y Acceso a la Información
	SERIES
12C.1	Disposiciones en materia de acceso a la información
12C.2	Programas y proyectos en materia de acceso a la información
12C.3	Programas y proyectos en materia de transparencia y combate a la corrupción
12C.4	Unidades de enlace
12C.5	Comité de Información
12C.6	Solicitudes de acceso a la Información
12C.7	Portal de transparencia
12C.8	Clasificación de información reservada
12C.9	Clasificación de información confidencial
12C.10	Sistemas de datos personales
12C.11	Instituto Federal de Acceso a la Información
12C.12	Archivos del presidente electo



CÓDIGO	SECCIÓN
1S	Órgano de Gobierno
	SERIES
1S.1	Sesiones de Órgano de Gobierno
1S.2	Celebración de Audiencias

CÓDIGO	SECCIÓN
2S	Regulación, Permisos y Autorización en Materia de Electricidad
	SERIES
2S.1	Expedición, modificación y seguimiento interno de instrumentos regulatorios en materia de electricidad
2S.2	Otorgamiento, administración de permisos y autorizaciones en materia de electricidad
2S.3	Consultas de actividades reguladas en materia de electricidad
2S.4	Supervisión y vigilancia de sujetos regulados en materia de electricidad
2S.5	Código de Red
	SUBSERIE
2S.2.1	Seguimiento a obligaciones derivadas de permisos y actividades autorizadas en materia de electricidad

CÓDIGO	SECCIÓN
3S	Regulación, Permisos y Autorización en Materia de Hidrocarburos
	SERIES
3S.1	Expedición, modificación y seguimiento interno de instrumentos regulatorios en materia de Hidrocarburos
3S.2	Otorgamiento administración de permisos y autorizaciones en materia de Hidrocarburos
3S.3	Consultas de actividades reguladas en materia de Hidrocarburos
3S.4	Supervisión y vigilancia de sujetos regulados en materia de Hidrocarburos
	SUBSERIE
3S.2.1	Seguimiento a obligaciones derivados de permisos y autorizaciones en materia de Hidrocarburos

